Пояснительная записка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 4 г. Кировска (далее МБДОУ № 4 г. Кировска)создановсоответствиисзаконодательствомРоссийскойФедерации, учреждением в системе образования г.Кировска Мурманской области.

УчредителемМБДОУ№4г.КировскаявляетсямуниципальноеобразованиегородКировсксподведомственнойтерриторией.

Юридический:184256,РоссийскаяФедерация,Мурманскаяобласть, г. Кировск,ул.Кирова,д.40,телефон(815-31)5-24-62(ул.Кирова,д.40),сайт–k-dou4.ru,е-mail–dou4kirovsk@mail.ru.

Фактическийадресучреждения:184256,РоссийскаяФедерация,Мурманскаяобласть,г.Кировск,ул.Кирова,д.40,

Телефон(815-31)5-24-62, ул. Комсомольская, д.11, телефон(815-31)5-25-12.

МБДОУ №4 г. Кировска в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,принятым Государственной Думой 21 декабря 2012 года, одобренным Советом Федерации 26 декабря 2012 года, Порядкоморганизациииосуществленияобразовательнойдеятельностипоосновнымобщеобразовательнымпрограммам-образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РоссийскойФедерации от 31 июля 2020 г. № 373,Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольногообразования,Санитарно-эпидемиологическимитребованиямикорганизациивоспитанияиобучения,отдыхаиоздоровлениядетейимолодежи СП 2.4.1.3648-20, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населенияСанПиН2.3/2.4.3590-20,договоромс Учредителем,УставомМБДОУ № 4г.Кировскаи нормативными актами органовуправленияобразованиемвсехуровней.

МБДОУ № 4 г. Кировска имеет право на осуществление образовательной деятельности по образовательным программамприсоблюдениизафиксированныхконтрольныхнормативовипредельнойчисленностиконтингентаобучающихсявоспитанниковвсоответствиислицензией№273-16от«21»ноября2016года,выданнойМинистерствомобразования Мурманскойобласти и приложением к лицензии № 1 приказа МОиН Мурманской области от 06.12.2017 г. № 1901 в связи с реорганизацией учреждений и изменением мест для осуществления образовательной деятельности.

Заведующий: ШибекоЮлияАнатольевна;

Заместитель заведующего: Ганичева Ирина Алексеевна

Старшийвоспитатель: ЛазареваОльгаЕвгеньевна,СадыковаЛюбовьСергеевна;

Старшаямедсестра: ФурсенкоЮлияОлеговна.

Опираясьнаобразовательнуюпрограммудошкольногообразования МБДОУ № 4 г. Кировска, созданную с учетом содержания инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы,Т.С.Комаровой,Э.М.Дорофеевой и адаптированная образовательная программа МБДОУ №4 г. Кировскаразработанная на основе Примернойадаптированнойосновнойобразовательнойпрограммыдлядошкольниковстяжелыминарушениямиречи»подредакциейпрофессораЛ.В.Лопатиной.

МБДОУ№4г.Кировскаставитпередсобой:

ЦЕЛЬ – обеспечение качественногообразования через формирование целостного образовательного пространства и гармоничных условий для разностороннего развития детей в условияхдошкольного учреждения.

ЗАДАЧИ:

1. Способствовать снижению уровня заболеваемости воспитанников в процессе активного взаимодействия с их семьями повопросамразвитияценностногоотношениякздоровьюипотребностивздоровомобразежизни.
2. Воспитыватьудетейраннегоидошкольноговозрастаначалапатриотизмаигражданственностивсоответствиисихвозрастнымивозможностями.
3. Формировать систему элементарных экологических знаний, способствовать становлению осознанно-правильного отношения к природе.
4. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов, владения инновационными технологиями, участия в конкурсах различного уровня, семинарах, конференциях.

Педагогический коллектив работает по единой МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМЕ: «Организация образовательного процесса наосновеФГОСДОсиспользованиемтехнологиисотрудничествассемьямивоспитанников».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование деятельности и целевая установка задачи | Содержание основной деятельности (мероприятия) | Сроки исполнения | Ответственные | Контроль выполнения |
| **МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА** |
| **ПЕДСОВЕТ№1.****Планирование работы ДОУ**Цель: Ознакомление педагогов с планом работы на год. | 1.1 Анализработывлетне-оздоровительныйпериод. | сентябрь | Ст.воспитатель |  |
| 1.2 Оценка готовности МБДОУ № 4 г. Кировска к началу учебногогода. | Заведующий,Зам. заведующего |
| 1.3 Утверждение годового плана на 2022-2023 учебный год, учебногорасписания,графикаорганизованнойобразовательнойдеятельности,режимов,плановсетевоговзаимодействия. | Заведующий,Зам. заведующего, ст. воспитатель,педагоги |
| 1.4 УтверждениеОПДОМБДОУ№4г.Кировска | Заведующий,Зам. заведующего, ст. воспитатель,педагоги |
| 1.5 Утверждение Рабочей программы воспитания МБДОУ № 4 г.Кировска. | Заведующий,Зам. заведующего,ст. воспитатель, педагоги |
| 1.6УтверждениеРабочейпрограммыучителя-логопеда,педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре. |
| 1.7Утверждениесоставатворческойгруппы,рабочейгруппы,инициативнойгруппы,корреспондентовИнтернет–сайта. |
| 1.8 УтверждениесоставаСоветародителейМБДОУ №4 г. Кировска. |  | Заведующий,Зам. заведующего, ст. воспитатель,педагоги |  |
| 1.9 Ознакомление с новыми инструктивно – методическимидокументами (изменения в Закон об образовании в России, Порядке…) |  | Заведующий,Зам. Заведующего, ст. воспитатель |  |
| 1.10 Утверждение локальных нормативных актов. |  | Заведующий |  |
| **ПЕДСОВЕТ № 2.****Повышение качества образовательного процесса в ДОУ** Цель: методическое и практическое сопровождение реализации эффективных технологий в дошкольной образовательной организации в условиях ФГОС ДО | 2.1 Проектирование здоровьесберегающей среды дошкольной образовательной организации в условиях обновления содержания дошкольного образования | ноябрь | Ст. воспитатель |  |
| 2.2 Реализация эффективной модели взаимодействия педагогов ДОУ с родителями по развитию осознанного отношения детей дошкольного возраста к своему здоровью | Ст. воспитатель |  |
| 2.3 Организация гражданско-патриотического воспитания детей на основе игровых технологий | Ст. воспитатель |  |
| 2.4 Повышение качества гражданско-патриотического воспитания посредством эффективного применения информационно-коммуникационных технологий | Ст. воспитатель |  |
| 2.5 Формирование коммуникативно-целесообразной речи детей дошкольного возраста в различных видах деятельности | Никитина А.И. |  |
| 2.6 Формирование чувств привязанности и любви к своей семье как первой ступени гражданско-патриотического воспитания у детей раннего возраста через ознакомление с устным народным творчеством | Тимофеева А.В., Темнова О.А. |  |
| 2.7 Речевое развитие детей дошкольного возраста в процессе ознакомления с природным и социальным миром родного края | Степанова А.А.,Коршакова В.В. |  |
| 2.8 Прочие вопросы | Заведующий |  |
| **ПЕДСОВЕТ № 3.****Экологические проблемы на современном этапе**Цель: Формирование системы элементарных научных экологических знаний, доступных пониманиюдошкольника (прежде всего, как средства становления осознанно-правильного отношения кприроде) | 3.1 Экологические проблемы на современном этапе | Март | Старший воспитатель |  |
| 3.2 Формирование экологической культуры у детей дошкольного возраста в различных видах деятельности | Старший воспитатель |  |
| 3.3 Сообщение из опыта работы «Создание оптимальной экологической зоны экспериментальнойисследовательской деятельности в группе» | Волова А.Ф.,Астахова Д.А. |  |
| 3.4 Мастер-класс «Эколого-биологический тренингкоррекции развития субъективного отношения к природе у воспитателей ДОУ» | Старший воспитатель,  |  |
| 3.5 Итоги смотра-конкурса «Лучший экологический центр в группе» | Старший воспитатель |  |
| 3.6 Итоги тематического контроля «Пути реализации системыэкологической работы в ДОУ» | Старший воспитатель |  |
| 3.7 Развитие речевой активности у детей раннего возраста посредством устного народного творчества | Булычева А.С. |  |
| 3.8 Формирование сенсорного опыта у детей раннего возраста в процессе игровой деятельности | Лебедева Н.А. |  |
| 3.9 Нейрографика - магия рисования с детьми дошкольного возраста | Чернушенко Д.А. |  |
| 3.10 Прочее | Заведующий |  |
| **ПЕДСОВЕТ № 4.Итоговый**Цель: Подведение итогов работы за учебный год. | 4.1. Анализ качества образовательной деятельности МБДОУ № 4 г. Кировска | Май | Зав. МБДОУ,ст. воспитатель |  |
| 4.2. Анализ заболеваемости за 2022-2023 учебный год. | Ст. медсестра Фурсенко Ю.О. |  |
| 4.3. Утверждение задач на 2023 – 2024 учебный год. | Воспитатели |  |
| 4.4. Утверждение плана работы на летнее-оздоровительный период 2023года. | Воспитатели |  |
| 4.5. Внедрение в деятельность педагогов инновационных технологий, участие в грантах, конкурсах различного уровня, семинарах, конференциях как инструмент повышения их профессиональной компетентности. | Ст. воспитатель Лазрева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| Задача: способствовать снижению уровня заболеваемости воспитанников в процессе активного взаимодействия с их семьями по вопросам развития ценностного отношения к здоровью и потребности в здоровом образе жизни |
| **Взаимопросмотр «Организация оздоровительной работы в ДОУ»**Цель: совершенствование профессиональных навыков педагогов по организации оздоровительной работы в практической деятельности с детьми. | I младшая (1 зд.) – смешанная группа РВ (2 зд.): физкультурное занятие | январь | Ст. воспитатели,воспитатели |  |
| II младшая (1 зд.) – II младшая (2 зд.): прогулка |  |
| Средняя (1 зд.) – Средняя (2 зд.): прогулка |  |
| Старшая-подготовительная (1 зд.) – Подготовительная (1 зд.): полезные привычки |  |
| Старшая компенсирующая (1 зд.) – Старше-подготовительная компенсирующая (2 зд.): полезные привычки |  |
| Подготовительная компенсирующая (1 зд.) – Старше-подготовительная компенсирующая (1 зд.): полезные привычки |  |
| **Мастер-класс****«Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи»**Цель: Формирование мотивационных установок на здоровый образ жизни. Уточнение и углублениеспособствующих укреплению и сохранению здоровья ребенка в условияхдетского сада | Применение кинезиологических упражнений для поддержания когнитивного здоровья детей дошкольного возраста | октябрь | Завертайло Т.К. |  |
| Технологии сохранения эмоционального здоровья детей дошкольного возраста | декабрь | Чернушенко Д.А. |  |
| Командные дебаты. Выполнение режима – мощное средство сохранения и укрепления здоровья в условиях Крайнего Севера (прогулка и корректировка отношения педагогов к ней).  | февраль | Ст.воспитатель |  |
| Формирование осанки дошкольников как фактор правильной работы органов дыхания, кровообращения, пищеварения, для нормальной деятельности нервной системы | апрель | Ст.воспитатель, Набиулина А.В.,Акилбаева О.И. |  |
| **Акция «Здоровье ребенка хранится в семье»**Цель: пропаганда ЗОЖ среди семей воспитанников | 1. Мастер-класс «Здоровое питание» (дидактические и подвижные игры с родителями) |  | Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., Набиуллина А.В., педагоги, родители |  |
| 2. Геокешинг «Физкультура дома» (решение поставленных задач в группе, физкультурном зале, на улице) |  |
| Задача: воспитывать у детей раннего и дошкольного возраста начала патриотизма и гражданственности в соответствии с их возрастными возможностями |
| **Вернисаж детского творчества «национальные праздники России»**Цель: привлечение родителей к духовно-нравственному воспитанию детей, формирование понятий нематериальных ценностей жизни | День отца (в России 16.10.2022) | октябрь | Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., педагоги, родители |  |
| День города (с 31.10 по 04.11.2022) | ноябрь |
| День матери (в России 27.11.2022) | ноябрь |
| Рождество (с 09.01.2023 по 13.01.2023) | январь |
| Масленица (с 20.02.2023 по 26.02.2023) | февраль |
| Пасха (16.04.2023) | апрель |
| **Школа патриотизма и гражданственности**Цель: развитие сформированных навыков профессиональной деят-ти, программирование успешности педагогической деят-ти | Урок 1. «Мой личный патриотизм». Проверка ДЗ – составление карты чувств патриотизма (описание чувств человека-патриота). Новая тема «Роль патриотизма в жизни современных россиян». Домашнее задание – подготовить информацию об объектах города Кировска, которые могут стать основой формирования патриотических чувств у дошкольников. | сентябрь | Лазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| Урок 2. «Патриотизм родного края». Проверка ДЗ – составление карты патриотизма города Кировска (метод *интеллект-карт Т.Бьюзена)*. Новая тема: «Какая деятельность педагога может стать основой воспитания патриотических чувств у дошкольников». Домашнее задание - подготовить информацию об объектах России, которые могут стать основой формирования патриотических чувств у дошкольников. | ноябрь | Лазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| Анкетирование родителей «Мой ребенок – патриот России» (качества, которые воспитывают родители) | январь | Лазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| Урок 3. «Патриотизм России». Проверка ДЗ – составление карты патриотизма России (метод *интеллект-карт Т.Бьюзена)*. Новая тема: «Портрет патриота дошкольника глазами родителей и педагога. Как выровнять требования к ребенку». Домашнее задание – изготовить своими руками значок патриота-дошкольника. | январь | Лазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| Урок 4. «Контрольная работа». Проверка знаний педагогов полученных на предыдущих уроках (тест). | февраль | Лазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| **Социо-культурное взаимодействие** с **различными организациями и группами ДОУ**Цель: повышение качества образовательного процесса в ДОУ  | Приложение 1 |  | Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., педагоги |  |
| Задача:формировать систему элементарных экологических знаний, способствовать становлению осознанно-правильного отношения к природе |
| **Деловая игра**Экологическая грамотностьЦель: Систематизировать и актуализировать знания педагогов по теме «Экологическое воспитание дошкольников» | - Проблемы экологии в мире, стране, посёлке.- Необходимость экологического воспитания в дошкольном возрасте.- Задачи экологического воспитания.- Роль педагога в экологическом воспитании дошкольника. | октябрь | Лазарева О.Е.Садыкова Л.С. |  |
| **Экологическая лаборатория**Цель: развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в сфере экологии | - Составление кластера «Природа».- Игра «Экологическое лукошко».- Решение педагогических ситуаций.- Блиц-конкурс «Как растения предсказывают погоду». | февраль | Лазарева О.Е.Садыкова Л.С. |  |
| Задача: повышать уровень профессиональной компетентности педагогов, владения инновационными технологиями, участием в конкурсах различного уровня, семинарах, конференциях |
| **Тренинг «Снятие психологических барьеров»****Цель:**  преодоление боязни публичных выступлений | -Страх публичных выступлений: упражнения и способы преодоления.- Приемы для снижения давления. | ноябрь | Лазарева О.Е.Садыкова Л.С. |  |
| **Мастерская подготовки опыта работы для трансляции на различном уровне**Цел**ь:**Тьютерское сопровождение педагогов при подготовки выступлений на различных уровнях. | Установочный инструктаж «Планированию работы углубленно по теме и создание сообщения обобщающего опыт» | сентябрь | Лазарева О.Е.Садыкова Л.С. |  |
| Индивидуальная работа с педагогами по планированию и обобщению опыта по теме углубленной работы | ежемесячно |
| **Фестиваль профессионального роста «Галерея педагогического мастерства»**Цель: позитивная оценка публичных выступлений педагогов | - Презентация опыта выступления, представленного на различных уровнях мероприятий и подготовки к ним.- Подведение итогов с публичной оценкой представленной работы. | апрель | ВоспитателиСт.воспитатели |  |
| **«Школа молодого педагога»**Цель: обогащение теоретических и практических основ и умений профессиональной деятельности | Анкетирование «Затруднения в работе» | Октябрь | Ст. воспитательЛазарева О.Е., Садыкова Л.С., воспитатели |  |
| Консультация «Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах» | Октябрь |  |
| Консультация «Особенности работы по теме углубленной работы» | Ноябрь  |  |
| Консультация «Особенности и формы организации ООД» | Декабрь |  |
| Консультация «Особенности и формы организации работы с родителями» | Январь |  |
| Консультация «Индивидуальной работы с детьми» | Февраль |  |
| Консультация «Как организовать РППС» | Март |  |
| **Проект «Совет психологов учреждения» (СПУ)**Цель: расширение профессиональных компетенций и обмен опытом о вопросам коррекционной работы | Круглый стол педагога-психолога «Методика проведения фронтального психологического занятия». | Октябрь  | Ст. воспитательЛазарева О.Е., Садыкова Л.С., педагоги-психологи |  |
| Круглый стол педагога-психолога «Организация индивидуальных занятий с детьми». | Декабрь |  |
| Круглый стол педагога-психолога «Организация индивидуальных консультаций для родителей» | Февраль  |  |
| Круглый стол педагога-психолога по запросам. Мастерская воспитателя логопедической группы по запросам. | Апрель |  |
| Апробация программно-методический комплекс «Мозаичный ПАРК» |
| **Инновационная площадка**Цель:формирование положительной установки у педагогов к инновационнойдеятельности | 1. Создание перспективного тематического плана для каждой возрастной группы | сентябрь | Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., педагоги инновационной площадки |  |
| 2. Формы организации средства проведения образовательных моментов (в том числе форма общения с детьми) | октябрь |
| 3. Конкурс конспектов ООД по ОО «Познавательное развитие» | февраль |
| 4. Ярмарка педагогических находок по программе «Мозаичный парк» (короткое сообщение участников инновационной площадки) | апрель |
| **КОНТРОЛЬНО-ПРОГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В РАБОТЕ С ДЕТЬМИ С ОВЗ** |
| **ППК «Обследование и контроль детей с ОВЗ»**Цель: обеспечить диагностико-коррекционное медико-педагогическое сопровождение ребенка с отклонениями в речевом развитии. | Выявление детей, имеющих трудности в освоении коррекционной программы ДОУ.Выявление причин трудностей в освоении коррекционной программы ДОУ.Планирование проекта ИОМ. | Ноябрь | Ст. воспитательЛазарева О.Е., Садыкова Л.С., Ганичева И.А., Глебовская С.Н.Завертайло Т.К., воспитатели коррекционных групп |  |
| Обследование состояние речи детей 4-5 лет и соответствие ее уровня норме развития, предъявляемой программой к данному возрасту.Обследование детей раннего и дошкольного возраста на наличие отклонений в освоении ОПДО МБДОУ № 4г. Кировска. | Декабрь  |
| Оценка мероприятий, направленных на коррекцию речевых недостатков.Промежуточный контроль коррекции речевых недостатков | Январь |
| Итоговый контроль коррекции речевых недостатков | Май |
| **ППК «Формирование предпосылок к учебной деятельности»**Цель: предупредить интеллектуальные и эмоционально-личностные перегрузки при подготовка детей к обучению в школе. | Выявление детей, имеющих трудности в освоении ОП ДО МБДОУ № 4 г. Кировска детей старшего дошкольного возраста.Выявление причин трудностей в освоении ОП ДО МБДОУ № 4 г. Кировска детей старшего дошкольного возраста. | Ноябрь | Ст.воспитатель,Воспитатели подготовительных к школе групп  |  |
| Оценка мероприятий, направленных на освоение детьми старшего дошкольного возраста ОП ДО МБДОУ № 4 г. Кировска. | Январь |
| Промежуточный и итоговый контроль освоения детьми старшего дошкольного возраста ОП ДО МБДОУ № 4 г. Кировска и предпосылок учебной деятельности. | ЯнварьМай |
| **ПСИХОЛОГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** |
| **Развивающая и коррекционная деятельность с детьми**Цель: психологическая поддержка дошкольников в формировании здоровой личности | Психологические занятия с детьми коррекционных групп | октябрь-май | Ст. воспитательЛазарева О.Е., Садыкова Л.С., педагог-психолог |  |
| Индивидуальные занятия с детьми коррекционных групп |  |
| Консультирование родителей детей коррекционных групп |  |
| Детско-родительский клуб «Кораблик мечты» по формированию предпосылок к учебной деятельности детей коррекционных групп |  |
| Индивидуальные занятия с детьми общеразвивающих групп | по запросу |  |
| Консультирование родителей детей общеразвивающих групп |  |
| **НАУЧНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** |
| **Консультации**Цель: развитие сформированных навыков профессиональной деят-ти, программирование успешности педагогической деят-ти | Новая модель взаимодействия с участниками образовательных отношений на основе изменений в ФЗ-273 «Закон об образовании в Российской Федерации» | Сентябрь  | Ст. воспитательЛазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| План самообразования – план развития педагога | Сентябрь |  |
| Подготовка документов воспитанников для ППК, ТПМПК | Октябрь  |  |
| Применение образовательного цикла для повышения качества образовательного процесса | Ноябрь |  |
| **Семинар по профилактике ДДТТ среди дошкольников**Цель: развитие сформированных навыков профессиональной деят-ти, программирование успешности педагогической деят-ти | Консультация «Разнообразие педагогического взаимодействия с детьми и родителями» |  | Ст. воспитательЛазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| Практическое занятие «Перспективный план работы возрастной группы по профилактике ДДТТ» |  |
| **Творческая группа**Цель: развитие сформированных навыков профессиональной деятельности | 1. Планирование и создание развивающей среды для проведения массовых развлекательных мероприятий.
2. Планирование оснащения развивающей среды ДОУ на 2023 год.
3. Планирование мероприятий ко Дню рождения МБДОУ № 4 г. Кировска.
 | сентябрь - май | Ст. воспитательЛазарева О.Е., Садыкова Л.С., воспитатели |  |
| Креативная мастерская инициативного педагога:1. Решение вопросов образования дошкольников (по инициативе педагога).
2. Методическое сопровождение образовательного процесса (по инициативе педагога).
 | В течение года по запросам | Ст. воспитательЛазарева О.Е., Садыкова Л.С., воспитатели |
| **Рабочая группа«Электронный развивающий ресурс для воспитанников»**Цель: обеспечение методического сопровождения процесса реализации ОПДО МБДОУ № 4 г. Кировска | Создание каталога ЭОР для детей дошкольного возраста (авторского и заимствованного) | В течение года | Педагоги |  |
| **Коучинг «Певческое искусство»**Цель: повышение практического уровня воспитателей | Формирование и развитие певческих навыков педагогов. | Еженедельно по графику муз.рук. | Сухотская И.В. |  |
| **КОНКУРСЫ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ МБДОУ № 4 Г. КИРОВСКА** |
| Цель: повысить творческую активность педагогов. | Условия реализации ОПДО МБДОУ № 4 г. Кировска. Создание оптимальной развивающей среды. | СентябрьМай | Ст.воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., воспитатели |  |
| Смотр «Зимний участок «Герои сказок Пушкина А.С.» | Декабрь |  |
| Смотр-конкурс «Лучший экологический центр в группе» | Март |  |
| **КОНКУРСЫ ДЛЯ ВОПИТАННИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО, РЕГИОНАЛЬНОГО, ФЕДЕРАЛЬНОГО УРОВНЯ** |
| Цель: повысить творческую активность педагогов. | Муниципального, регионального и федерального уровня – по выбору педагогов | В течение года | Ст.воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., воспитатели |  |
| Рисунков на тему «Осенняя мозаика» | Сентябрь |
| Рисунков на тему «Зимние приключения» | Декабрь |
| Рисунков на тему «Победа» | Май |
| **УЧАСТИЕ ПЕДАГОГОВ МБДОУ № 4 Г. КИРОВСКА В МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ ГОРОДА КИРОВСКА** |
| Цель: мотивировать педагогов к обновлению педагогических технологий, методов и форм работы с детьми. | Городской конкурс «Авторское стихотворное произведение для дошкольников» | Январь | Ст. воспитатель Лазарева О.Е. |  |
| Муниципальный семинар психологовВопросы преемственности в деятельности педагогов - психологов ДОУ и ОО в сопровождении ребёнка с ОВЗ.Эффективные техники работы педагога - психолога ДОУ с детьми с ОНР/ТНР.Внедрение новых ИКТ-инструментов в практику психологического сопровождения образовательной деятельности.Инновационные методы и формы работы в практике педагога-психолога.Эффективные технологии психолого-педагогического сопровождения.Детский сад, семья, ребенок: аспекты психологического здоровья. |  |  |  |
| Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года г. Кировска – 2023» | Февраль-март | Ст. воспитатель  |  |
| **ПЕРИОДЫ КАНИКУЛ****ДЛЯ ДЕТЕЙ МБДОУ № 4 Г. КИРОВСКА** | 26.12.2022 – 30.12.2022 | Педагоги |  |
| **КОНТРОЛЬ** |
| Цель: Предупреждение возможных ошибок в работе педагога, устранение незначительных сбоев, регуляция деятельности отдельных педагогов и коллектива в целом. | **ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ** |
| Реализация системы экологической работы в ДОУ | Март | Ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| **ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ** |
| Организация работы по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО | ОктябрьДекабрь | Ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| **ЭКСПРЕСС-КОНТРОЛЬ** |
| Проведение ООД по ОО:* «Познавательное развитие»;
* «Речевое развитие»
 | Постоянно | Ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| **МОНИТОРИНГ** |
| Оформление и содержание календарного планирования. | Ежемесячно | Ст. воспитательЛазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ МБДОУ № 4 Г. КИРОВСКА** |
| **Информационно – аналитическая работа**Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности образования и развития детей | 1. Ознакомление с нормативно- правовыми документами по защите прав ребенка.2. Консультации по вопросам адаптации и индивидуальным особенностям детей.3. Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.4. Анализ семей по социальным группам.5. Оформление наглядной агитации по пропаганде педагогических знаний по вопросам ЗОЖ ребенка, гражданско-патриотичекого воспитания, профориентции ребенка в МБДОУ и семье.6. Анкетирование и тестирование родителей при подготовке к родительским собраниям, педсоветам, аккредитации.7. Информация по результатам работы с детьми по ОПДО МБДОУ № 4 г. Кировска, АОПДО МБДОУ № 4 г. Кировска | в течение года | Заведующий, зам. заведующего |  |
| **Совместная деятельность**Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности образования и развития детей | 1. «День открытых дверей для родителей».2. «День открытых занятий для родителей».3. Привлечение родителей к участию в мероприятиях, проводимых в МБДОУ.4. Изготовление зимних построек на участках, ремонт игрушек, пособий.5. Групповые родительские собрания по плану каждой возрастной группы.6. Оформление фотоальбомов и выставок по совместной деятельности детей, родителей и педагогов. | в течение года | Ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| **Общее родительское собрание**Цель: создание условий для участия родителей в организации и осуществлении образовательного процесса | 1. Особенности развития ребенка в возрастном периоде. Задачи родителей и ДОУ в воспитании индивидуальности ребенка. (1 этап – ранний возраст, 2 этап – младший дошкольный возраст, 3 этап – старший дошкольный возраст) | октябрь | Заведующий, зам. заведующего |  |
| **Работа с неорганизованными детьми**Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности образования и развития детей | 1. Выявление детей, которые не посещают МДОУ.2. Знакомство с условиями семейного воспитания этих детей.3. Знакомство семьи с условиями воспитания детей в МДОУ4. Помощь в подборе литературы по воспитанию дошкольников.5. Посещение праздников и развлечений неорганизованными детьми.6. Консультации по подготовке детей к обучению в школе. | октябрьв течение года | Заведующий, зам. заведующего, ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| **Работа с семьями социального риска**Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности образования и развития детей | 1. Выявление неблагополучных семей и постановка их на учёт.2. Посещение неблагополучных семей на дому.3. Индивидуальные консультации, беседы. | в течение года | Заведующий, зам. заведующего, ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| Нетрадиционные формы работы в группахЦель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности образования и развития детей | Приложение 2 | ежемесячно | Ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., воспитатели |  |
| **ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ МБДОУ № 4 Г. КИРОВСКА** |
| Цель:Активизация деятельности органа государственно-общественного управления – Совета родителей к решению проблем воспитания и развития воспитанников МБДОУ № 4 г. КировскаЗадачи:1. Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год.2. Содействие созданию условий воспитания, оздоровления и развития воспитанников.3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения.4. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения. | Распределение обязанностей членов родительского совета. Определение основных направлений деятельности Совета родителей, утверждение плана работы на новый учебный год. | Сентябрь | Заведующий,Совет родителей |  |
| Проведение осеннего и весеннего месячника поблагоустройству территории ДОУ. Организация и проведение субботника. Помощь в оснащении предметно - развиваю щей среды в группах. | Сентябрь Май | Родители, сотрудники ДОУ |  |
| Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности. Изучение плана работы по сохранению и укреплению здоровья детей на 2020- 2021 учебный год. | Ноябрь | Заведующий,Совет родителей |  |
| Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню матери с участием родителей. | Ноябрь | Совет родителей, муз. руководители. |  |
| Организация творческих выставок совместных работродителей и детей | В течение года | Совет родителей, старший воспитатель, |  |
| Организация оздоровительных мероприятий длявоспитанников ДОУ | В течение года | Заведующий,Совет родителей |  |
| Проведение новогодних развлекательных мероприятий в ДОУ. Организация дежурства родителей во время утренников. Организация помощи педагогам в подготовке участков к зимним забавам детей (постройки из снега), тематическом оформлении окон. | Декабрь | Родители, сотрудники ДОУ |  |
| Участие в проведении контроля качества питания. | В течение года | Заведующий,Совет родителей |  |
| Помощь в оснащении предметно-развивающей среды в группах. | В течение года | Родители, сотрудники ДО |  |
| Подготовка к празднованию 8 Марта. Участие родителей в утренниках ДОУ | Март | Совет родителей, родители, воспитатели |  |
| Посещение открытых просмотров образовательной деятельности в МБДОУ | Апрель | Родители |  |
| Помощь в привлечении внебюджетных средств за счет спонсорских организаций | В течение года | Совет родителей, |  |
| Помощь педагогам групп к проведению летней оздоровительной работы и прогулочных участков к летнему сезону | Май | Родители, |  |
| Помощь педагогам и музыкальным руководителям в организации праздника для детей выпускных групп, Дня защиты детей | Май | Совет родителей, воспитатели |  |
| Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы ДОУ в 2022-2023 учебном году». Подведение итогов работы Совета родителей. | Май | Заведующий,Совет родителей |  |
| Подготовка ДОУ к новому учебному году. Участие родителей в ремонтных работах. Проведение субботника. Оснащение предметно-развивающей среды | Июль -август | Заведующий,Совет родителей, воспитатели, родители |  |
| **ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ С МБОУ «СОШ № 2 Г. КИРОВСКА» И МБДОУ № 4 Г. КИРОВСКА** |
| Цель: преемственность дошкольного и начального общего образования, формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.Задачи:Помочь ребенку познакомиться с особенностями школьной культуры.Формировать умение общаться со сверстниками и взрослыми.Формировать устойчивую позитивную самооценку.Развивать способность проявления лидерства, толерантности, ответственности. |
| Организационная работа | 1. Создание в старше – подготовительной, подготовительной речевой группах атмосферы, приближенной к школьной. | сентябрь | Заведующий,ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., учитель,воспитатели |  |
| 2. Организация уголка школьника для детей и родителей:а) консультации для родителей;б) подбор развивающих игр, тестов, прописей для детей;в) режим дня. | сентябрь | воспитатели |  |
| 3. Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу детей старших групп:а) экскурсии и целевые прогулки в школу, знакомство с кабинетами, библиотекой, спортивным залом и другое;б) посещение уроков 1 класса детьми старших групп;в) участие старших дошкольников в школьных праздниках | осенние каникулыоктябрь мартв течение года | Учитель,воспитатели |  |
| Методическая | 1. План мероприятий по созданию у дошкольников мотивации к обучению в школе (Приложение3) | октябрьмарт | Завуч,ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., учитель,воспитатели |  |
| 2. Выступление учителей начальной школы на собрании родителей детей подготовительных к школе групп | январь | Завуч,ст. воспитатель Лазарева О.Е., учитель,воспитатели |  |
| 3. Изучение учителями материалов обследования личности выпускника МБДОУ № 4 г. Кировска | май | Завуч,ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., учитель,воспитатели |  |
| 4. Контроль уровня развития выпускников МБДОУ № 4 г. Кировска в период обучения в первом классе | апрель | Завуч,ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., учитель,воспитатели |  |
| Психодиагностическая и коррекционная работа | 1. Проведение психолого-педагогической диагностической работы с детьми старших групп, направленной на выявление уровня развития и особенностей ребенка, выбор дифференцированных педагогических условий, необходимых для его развития и подготовки к школе. | сентябрьянварьапрельоктябрь | Ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., педагог – психолог, воспитатели |  |
| 2. Изучение результатов обследования адаптации первоклассников к школе |  | Учителя, ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| Взаимодействие с родителями | 1. Организация уголка будущего школьника в группах старшего дошкольного возраста | сентябрь | Ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., воспитатели |  |
| 2. Родительское собрание в старших группах на тему «Что должны знать и уметь родители будущего ученика» | февраль | Завуч,ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., учитель,воспитатели |  |
| 3. Консультации для родителей:«Что должен знать и уметь первоклассник»;«Уголок школьника дома»;«Здоровый ученик – успешная учеба»;«Как сохранить зрение»;«Как помочь ребенку найти место в коллективе». | в течение года | воспитатели |  |
| 4. Организация родительского собрания по итогам обследования: «Подготовка ребенка к школе в старших группах дошкольного учреждения». | май | Ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., воспитатели групп старшего дошкольного возраста |  |
| **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБДОУ № 4 Г. КИРОВСКА С ОРГАНИЗАЦИЯМИ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СФЕРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** |
| Цель: обеспечение всестороннего ознакомления воспитанников с социальной жизнью общества | Приложение 4 | в течение года | Заведующий, ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., воспитатели |  |
| **РАБОТА С КАДРАМИ** |
| **ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ МБДОУ № 4 Г. КИРОВСКА** |
| МероприятияЦель: Обеспечить полноценные условия для повышения профессиональной компетентности всех категорий педагогов | 1.Планирование подписки на педагогические периодические издания.2.Обзор новинок методической литературы, подписных изданий.3.Участие в семинарах, методических объединениях, педагогическихконференциях, педчтениях уровня дошкольного учреждения, муниципального.4.Обучение на курсах повышения квалификации воспитателей в очной и заочной форме.5. Самообразование6. Наставничество | 2 раза в год1 раз в месяцв течениегода | Заведующий,Ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С., воспитателивоспитателивоспитателивоспитателивоспитатели |  |
| Изучение новинок методической литературыЦель: Совершенствование работы с детьми, создание условий для появления нового опыта. | 1. Обзор методической периодической литературы.3. Подготовка и проведение обзора статей методической периодической литературы.4. Самостоятельная работа по ознакомлению с методической и периодической литературой | один раз в месяц | Ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С.воспитатели |  |
| СамообразованиеЦель: Совершенствование работы с детьми, создание условий для появления нового опыта. | 1. Составление и ведение плана самообразования.2. Посещение городской Кировской библиотеки имени М.Горького.3. Просмотр развивающих телевизионных программ для взрослых и детей.4. Использование ресурсов Интернет5. Темы самообразования воспитателей (Приложение) | в течениегода | воспитатели |  |
| НаставничествоЦель: Обеспечить полноценные условия для повышения профессиональной компетентности всех категорий педагогов | Приложение | в течениегода | воспитатели |  |
| **РАБОТА ПО ПОДГОТОВКЕ К АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГОВ МБДОУ № 4 Г. КИРОВСКА** |
| Цель: обеспечение своевременной помощи педагогам при подготовке к аттестации | Ознакомление с нормативно – правовой документацией | сентябрь | Ст. воспитатель Лазарева О.Е., Садыкова Л.С. |  |
| Ознакомление с графиком прохождения аттестации | сентябрь |  |
| Создание плана работы в межаттестационный период | сентябрь |  |
| Совместная работа по заполнению информационной карты | в течение года |  |
| Контроль за работой аттестуемых |  |
| Предоставление возможности проведения семинаров и консультаций для коллег |  |
| Оказание помощи в подготовке сообщения из опыта работы аттестуемым |  |
| Оказание помощи в подготовке открытых моментов |  |
| Оказание помощи в составлении тематических программ, планов, конспектов |  |