

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение № 4 г. Кировска
(МБДОУ № 4 г. Кировска)**

ПРИКАЗ

10.01.2023

№ 8

**Об организации антикоррупционной деятельности
в МБДОУ № 4 г. Кировска**

С целью реализации антикоррупционной деятельности в МБДОУ № 4 г. Кировска и на основании Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений и выполнение плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений воспитателя Темнову Ольгу Анатольевну
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ на 2023 учебный год.
3. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в составе:
Председатель комиссии: Темнова О.А. – воспитатель, председатель профсоюзной организации МБДОУ;
Члены комиссии: Горбач С.Б. – воспитатель; Степанова А.А. – воспитатель; Фурсенко Ю.О. – старшая медсестра
4. Утвердить функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в МБДОУ.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 4 г. Кировска

Ю.А. Шибeko

Утверждено
заведующий МБДОУ № 4 г. Кировска
Ю.А. Шибeko
Приказ № 8 от 10 января 2023 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2023 ГОД

Цель: использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МБДОУ № 4 г. Кировска (далее – МБДОУ).

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МБДОУ;
- корректировка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2023 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ.	январь	заведующий МБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников Учреждения	2 раза в год	заведующий МБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ
1.3. Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по	в течение года	заведующий МБДОУ, ответственный за

антикоррупционной деятельности		профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ
1.4. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	заведующий МБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ
1.5. Анализ деятельности работников МБДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	заведующий МБДОУ
1.6. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ	1 раз в год	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ
1.7. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	постоянно	заведующий МБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ
1.8. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	заведующий МБДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности, представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ.	постоянно	заведующий МБДОУ
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	ноябрь	комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	заведующий МБДОУ, заместитель заведующего МБДОУ, профсоюзный комитет МБДОУ
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Постоянно	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны	Постоянно	заведующий МБДОУ, ответственный по охране труда

труда		
<p>2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте МБДОУ и на стендах в МБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • скан-копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; • скан-копия медицинской лицензии; • режим работы МБДОУ, адрес сайта; • административные регламенты и стандарты муниципального образования г. Кировска об оказании муниципальных услуг; • положение о порядке приёма детей в МБДОУ; • муниципальное задание на 2023 год; • отчёт об исполнении МЗ за 2023 год; 	Постоянно	заведующий МБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ администратор официального сайта МБДОУ
<p>2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки</p>	По мере поступления	заведующий МБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ, члены комиссии
<p>2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.</p>	В течение года	заведующий МБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ, члены комиссии
<p>2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции.</p>	1 раз в год	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ, воспитатели
<p>2.10. Инструктивные совещания работников МБДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»</p>	В течение года	заведующий МБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей		
<p>3.1. Продолжать проведение мероприятий по гражданской и правовой сознательности с детьми и взрослыми</p>	в течение года	старший воспитатель, воспитатели групп
<p>3.2. Распространение памяток для родителей «Нет коррупции!»</p>	в течение года	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в

		МБДОУ
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	постоянно	заведующий МБДОУ
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	2 раза в год	Заместитель заведующего, воспитатели, старшие воспитатели
4.3. Обеспечение наличия в МБДОУ информационных стендов услуг прозрачной деятельности МБДОУ	постоянно	заведующий МБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ
4.4. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с действующим законодательством для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции и т.д.	постоянно	заведующий МБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ администратор официального сайта МБДОУ
4.5. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного отчета заведующего об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	март	заведующий МБДОУ, администратор официального сайта МБДОУ
4.6. Активизация работы по организации органов самоуправления МБДОУ	в течение года	заведующий МБДОУ, председатель ПК